

# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

## A

### Afdeling Alpha

Sct. Knuds Skole er delt op i to afdelinger. Afdeling Alpha er 0.- 5. klasse.

### Afdeling Omega

Sct. Knuds Skole er delt op i to afdelinger. Afdeling Omega er 6.- 10. klasse.

### Affaldssortering

Sct. Knuds Skole & Børnehaven ønsker at have en grøn profil og arbejder for tiden på højtryk for, at skolen får mulighed for at sortere alt affald, også i klasselokalerne.

### Afgangsprøver og årsprøver

Eleverne på 9. og 10. årgang indstilles til Folkeskolens Afgangsprøve.

Læs mere om prøverne på <https://uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-proeвер>

## B

### Befordring

Skolen yder befordringstilskud til elever fra 0. – 10. klasse, der har en afstand mellem skole og hjem på mellem 5-15 km. De specifikke detaljer omkring afstanden og muligheden for at søge befordringstilskud bliver givet efter de gældende regler fra Fordelingssekretariatet. På ForældreIntra ligger der en seddel ("Befordring"), som skal udfyldes og afleveres på kontoret, hvis man ønsker at søge om tilskud.

### Beredskab/sikkerhed

Skolen og børnehaven arrangerer med jævne mellemrum evakueringsøvelser, så børnene/eleverne og ansatte ved, hvordan de skal reagere i en given situation.

### Bestyrelsen

Bestyrelsen for Sct. Knuds Skole består af 5 medlemmer, hvor to er valgt af Sct. Knuds Kirkes menighed, én er udpeget af bispedømmet i København, og to er valgt af og blandt forældrekræden på Sct. Knuds Skole & Børnehaven.

Derudover er der to forældrevalgte suppleanter, som kan deltage i bestyrelsesmøder med taleret men uden stemmeret. Ydermere deltager tillidsrepræsentant, personalerepræsentant samt skolens ledelse i bestyrelsesmøderne.

Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift – herunder forvaltningen af de statslige tilskud – er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler.

Forældrebestyrelsen for Sct. Knuds Børnehaven består af 5 medlemmer, hvor én er valgt af Sct. Knuds bestyrelse, én er udpeget af personalet, og tre er valgt af og blandt forældrekræden i Sct. Knuds Børnehaven. Derudover er der en forældrevalgt suppleant. Til møderne deltager desuden skoleleder og pædagogisk afdelingsleder for børnehaven.

### Betaling

Se [www.sct-knud.dk](http://www.sct-knud.dk) for information vedr. betaling for skole, børnehaven og SFO.

### Bibliotek

Skolen har ikke eget skolebibliotek til rådighed, men benytter sig af Folkebiblioteket i Fredericia. Hvis en lånt bog bliver væk eller ødelagt vil fakturaen fra biblioteket blive sendt til den pågældende elevs forældre.

### Billedkunst

Sct. Knuds Skole prioriterer billedkunst højt og tilbyder ind imellem billedkunst som frivilligt valgfag. Billedkunst holder til i skolens nye kreaus, der ligger ved siden af hovedbygningen.



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

## Bygninger

Skolen er en byskole, der er vokset over tid. Den består derfor af en række forskellige bygninger, hvilket har sin helt egen charme. 0.-2. klasse har klasselokaler i hovedbygningen, hvor personalerummet også ligger. 4. og 5. klasse har deres egen afdeling i bygningen, der hedder Knudsborg, som ligger i Gothersgade. 6. - 10. klasse har lokaler i vores nye bygning "Hotellet" i Gothersgade. Faglokalerne ligger på samme måde spredt rundt i de forskellige bygninger. Administrationen finder du i Gothersgade 28F.

## Bøger

Ved skolestart udleveres årets bøger. Alle taskebøger skal bindes ind. Ved mistede eller ødelagte bøger opkræves erstatning af forældrene.

## Børnehaven

Sct. Knuds Børnehave åbnede i 2012. Børnehaven ligger umiddelbart ved siden af skolen. Børnene i børnehaven har fortrinsret til pladserne i 0. klasse. Tilknytningen til skolen har skabt en meget fin dynamik, hvor børnehavebørnene får et godt kendskab til skolen, skolens område samt eleverne og de ansatte. Dette giver en tryghed, når de senere starter i skole.

## C

### Computerkrav

Det er et krav, at eleven fra 4. klasse medbringer sin egen bærbare computer hver dag.

Skolens anbefalinger ved køb af computer:

Køb en computer med 13" skærm, en vægt på ikke mere end 2 kg, gerne en SSD-harddisk samt et batteri, der kan holde en hel skoledag. Drop gerne CD/DVD drev, da dette er en stor batterisluger.

Vi anbefaler umiddelbart, at eleverne får en windows computer, da flere af lærerne kan have svært ved at vejlede eleverne, hvis de har en Mac eller en Chromebook. Flere af skoleprogrammerne kan desuden have svært ved at køre optimalt på en Chromebook.

Computerne er udelukkende et arbejdsredskab i skoletiden, og skal derfor være lukkede ved timens start, hvorefter det er læreren, der styrer, hvornår de må åbnes og lukkes igen. Ved gentagne overtrædelser af denne politik indberettes det til skolens ledelse.

Skolen råder over et klassesæt computere, der benyttes i de yngre klasser.

### Cykelstativer

Eleverne skal parkere deres cykler i cykelparkeringen ud mod Fynsgade. Området er ikke aflåst. Bag kirken er der også cykelparkering, men denne er forbeholdt de ansatte.

## D

### Digital dannelse

Det digitale er kommet for at blive. Derfor er dannelse til det digitale essentielt i arbejdet med vores elever.

Vi ser det som en del af den pædagogiske opgave at danne børnene til det digitale og de sociale medier. Blandt andet i trivselsfaget er der fokus på det skrevne ord og dets betydning, og hvordan man passer på sig selv i det digitale.

På skolen har vi desuden en 0-mobil-politik, hvilket betyder, at mobiletelefonen ikke må være fremme gennem skoledagen. Fra 4. klasse afleveres telefonen i en mobilkuffert, så der kan være fokus på fællesskab og det fysiske samvær eleverne imellem.

Skolens SFO har ydermere fokus på at styrke den fælles leg ved ikke at lade eleverne bruge spillekonsoller i fritidsdelen på skolen. Dette for at styrke nærværet og lade elevernes frie og kreative leg være centrum og omdrejningspunkt.

Ønsker du som forælder gode råd til dit barns digitale dannelse, kan vi henvise til Børns vilkår, der har en række gode råd <https://bornsvilkar.dk/digital-dannelse-i-boernehoejde/gode-raad-til-foraeldre/>



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

## Digitale læremidler

Vi bruger digitale læremidler til at understøtte den daglige undervisning i forskellige fag og har et bredt udvalg af digitale læringsplatforme. I indskolingen bruges forskellige apps ift. dansk, engelsk og matematik.

Fra 4.-10. klasse bruges hovedsageligt computere i undervisningen. Det er væsentligt for os, at eleverne lærer at blive kildekritiske samt forholder sig til det indhold, der er at finde på internettet.

Skolens IT-ansvarlige sørger for, at der kun kan tilgås sider/platforme, der har relevans ift. skolerelateret indhold.

## Dukseordning

Hver uge vælges der på skift to dukse i klasserne, som sørger for, at klasselokalet afleveres i pæn stand efter endt skoledag.

## F

### Fag

Skolen bruger folkeskolens "forenklede fællesmål" som rammesætning for alle skolens fag med undtagelse af religion og håndværk og design. Fagbeskrivelser kan derfor findes på jf. <https://www.emu.dk/omraade/gsk-laerer>

Skolens faglærere udarbejder hvert skoleår årsplaner for fagene.

### Ferie

Skolens og børnehavens feriekalender kan findes på [www.sct-knud.dk](http://www.sct-knud.dk) og ForældreIntra. Ved afholdelse af ferie i mere end tre dages varighed uden for skolens officielle feriedage, skal der udfyldes en seddel om fritagelse fra skolegang. sedlen kan downloades fra ForældreIntra.

### Ferielukning

Skole, SFO og børnehave holder sommerferielukket i 14 dage i juli (som regel de midterste 2 uger i skoleferien).

### Forsikring

Skolen tegner rejseforsikring, når eleverne er på udlandsrejse.

### ForældreIntra

Skolen bruger ForældreIntra som primær kommunikationskanal mellem forældre og skole. Ved skolestart i 0. klasse gives der en introduktion til brugen af ForældreIntra. Det er f.eks. i kontaktbogen på intra, at der gives beskeder ved sygdom og fravær. Det er også beskeddelen på ForældreIntra, der skal benyttes, hvis man ønsker at komme i kontakt med en lærer.

### Forældreråd

Skolen har et forældreråd, der mødes 3 gange om året. Der vælges en repræsentant og en suppleant i hver klasse, når forældrene mødes til det første forældremøde efter ferien.

### Forældrearbejdsdag

To gange om året samles forældrene en lørdag til en frivillig, hyggelig arbejdsdag på skolen og i børnehaven. Børnene er også meget velkomne til at give en hånd med. Skolen er altid vært med mad og drikke dagen igennem.

### Fotografering

Ved skoleårets start tages der både klasse- og portrætfotos. Billederne tages af PhotoCare i Fredericia.

### Fotos

Skolen og børnehaven er aktiv på de sociale medier, som f.eks. Facebook og Instagram. Ved indmeldelse beder vi derfor forældrene give samtykke til, hvor vidt vi må bruge fotos og videoer af deres børn på skolens og børnehavens sociale medier, hjemmesiden og de interne informationssystemer.



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

## Fravær

Vi forventer naturligvis, at eleverne møder op til undervisningen. Overholdes dette ikke, vil ledelsen blive orienteret og tage stilling til elevens fortsatte skolegang på Sct. Knuds Skole. Ved længerevarende sygefravær, skal ledelsen kontaktes.

## Fritagelse fra undervisning

Ved fritagelse fra undervisning i 1-3 dage, skal forældre/værge skrive til klasselæreren i kontaktbogen på ForældreIntra og bede om fri. Hvis det drejer sig om flere dage, skal der udfyldes en seddel om fritagelse fra skolegang. Sedlen kan downloades fra ForældreIntra og skal afleveres på administrationskontoret. Ved fritagelse fra enkelte timer (f.eks. ved lægebesøg) sendes anmodningen ligeledes til klasselæreren.

## Frikvarter/pauser

Der er i alt 2 pauser i løbet af skoledagen, de afholdes på følgende tidspunkter:

Formiddag: 09.50 – 10.15

Middag: 11.45 – 12.15

I pauserne lægger vi vægt på, at eleverne kommer udenfor, får frisk luft, leger og tænker på noget andet. Det giver energi at komme ud og røre sig og at møde adspredelse i form af elever fra de andre klasser.

Der er altid tre gårdvagter i skolegården, som eleverne kan henvende sig til, hvis de har brug for én at tale med.

Fra 7. klasse er det tilladt at forlade skolens område i frikvartererne.

## Friplads

Ifølge gældende lov er det muligt at søge om friplads for skole og SFO. Friplads svarer til et mindre statsligt betalings-tilskud og skal søges årligt via skolens administration. Oplysning om dato for ansøgning oplyses på ForældreIntra samt hjemmeside.

Sct. Knuds Skole & Børnehave udmønter også et beløb hvert år til pædagogisk friplads. Beløbet er et tilskud til egenbetaling og kan søges af trængende forældre.

Økonomisk friplads i børnehaven søges via pladsanvisningen i Fredericia Kommune.

## Førskole – ”Minispiren”

Børn, der skal starte i børnehaveklasse på Sct. Knuds Skole & Børnehave, starter i Minispiren d. 1. april. Minispiren fungerer som en overgang fra børnehave til skole, men ligger under børnehaven, og er dermed børnehavens store-gruppe i forårsperioden. Børnene vil stille og roligt blive præsenteret for nogle af de arbejdsopgaver, de vil få, når de starter i skolen.

## G

### Generalforsamling

Se årsmøde.

## Glemte sager

Ved indgangen til skolegården fra Gothersgade står der en stor kasse, hvor glemte sager lægges i.

## H

### Hovedbeklædning

Der må ikke bæres kasketter, huer og lign. i undervisningen. For anden hovedbeklædning kan der dispenseres efter aftale med skolelederen.

## Høstfest

Høstfesten er en af Sct. Knuds Skole & Børnehaves faste årlige traditioner. Der er mødepligt på dagen, der ligger



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

en lørdag formiddag i september. Alle forældre og søskende er også velkomne denne dag, hvor vi fejrer efterårets komme og årets høst. Vi vækker de gamle traditioner til live med høstmusik og -dans, frugtpresning og meget, meget mere. Til høstgudstjenesten, der holdes i det fri, medbringes mad, frugt og bagværk hjemmefra.

I

## Idræt

Sct. Knuds Skole & Børnehave har kun en lille gymnastiksal på skolen. Af den årsag foregår idrætsundervisningen udenfor, hvor de rekreative områder benyttes. I perioden fra uge 43 og frem til påske, benytter vi Fredericia Idrætscenter ([www.f-i-c.dk](http://www.f-i-c.dk)), hvor der er uanede muligheder for eleverne til at dyrke forskellige sportsgrene. Eleverne bliver kørt fra skolen til hallen i lejede busser. Det forventes dog, at elever i 8. og 9. klasse selv cykler eller tager bybus til idrætsundervisningen, der som udgangspunkt for 8. og 9. klasses vedkommende placeres i et ydermodul.

## Indskrivning

Ønsker du at få dit barn skrevet op til Sct. Knuds Skole & Børnehave, skal du ansøge via vores hjemmeside, hvor du skrives op via "Ventelisten.dk". Katolikker, børnene fra Sct. Knuds Børnehave samt søskende har fortrinsret til de ledige pladser på skolen og i børnehaven. Herefter er det opskrivningsdatoen, der gør sig gældende.

## Ipad

Skolen har et classesæt Ipads, der er til rådighed for de mindre klasser, som endnu ikke har computer med.

IT

Skolens IT-ansvarlige er lærer Rene Olesen. Det er Rene, der bl.a. har styr på elevernes brug af Office 365, som alle elever fra 4. klasse skal downloade på deres computer. Linket til download er følgende:

Portal.office.com

Brugernavn: (elevens UNI-login + @sctedu.dk)

Password: (Elevens UNI-adgangskode med stort begyndelsebogstav)

Skolen bruger Onedrive til at dele filer til undervisningsbrug

J

## Julemarked

Sct. Knuds Skole & Børnehaves julemarked er en af årets store højdepunkter. Hele byen inviteres indenfor til madbo-der, julehygge og konkurrencer.

K

## Karaktergivning

Der gives karakterer 3 gange om året fra 6. klassetrin. Karaktererne kan ses digitalt via Forældreintra og "links" - "karakterer", du skal logge på med NemId. Herefter kan du se dit barns karakterer.

7-trins karakterskalaen:

12 – Den fremragende præstation. Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.

10 – Den fortrinlige præstation. Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.

7- Den gode præstation. Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler.

4 -Den jævne præstation. Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldel-



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

se af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler.

02 – Den tilstrækkelige præstation. Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.

00 – Den utilstrækkelige præstation. Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål.

-3 – Den ringe præstation Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation.

## **Kirkegang**

Ca. en gang om måneden er der kirkegang i Trinitatis eller Sct. Knuds Kirke. Det er en tradition, at alle elever har en gåmakker. Dvs. at de store elever går med de små elever hånd i hånd til kirke og passer på dem i trafikken.

## **Kommunikationskanaler**

Den primære kommunikationskanal er Forældreintra (se Forældreintra).

## **Konfirmation**

Konfirmationen foregår i samarbejde med Trinitatis Kirke, Fredericia. Konfirmationsforberedelsen, der er i 7. klasse, finder sted i Trinitatis Kirkes sognegård 2 timer ugentlig. De elever, der ikke skal konfirmeres, fritages fra undervisning i disse timer.

## **Kontaktforældre**

Kontaktforældre er de to forældre i hver klasse, som er valgt ind i forældrerådet.

## **L**

### **Lejrskoler**

Vi prioriterer lejrskoler højt på Sct. Knuds Skole & Børnehave. Hvilket vil sige, at alle klasser kommer på lejrskole eller studietur én gang årligt med undtagelse af 7. klasse.

### **Lektier**

Lektier skrives ind i lektiebogen på ElevIntra.

## **Lus**

Hvis du opdager lus i dit barns hår, beder vi dig kontakte skolen og børnehaven. Så lægger vi et opslag på Intra om, at man bør tjekke sit barn. Barnet kan komme i skole/børnehave igen, når behandlingen er startet. Opdages lusene i skolen/børnehaven, kan forældrene i tilfælde af mange lus blive kontaktet med henblik på afhentning af barnet hurtigst muligt.

## **Læsevejleder**

Skolens læsevejleder hedder Lene Julia Günckel.

## **M**

### **Madpakker**

Forældrene skal selv sørge for at børnene får en sund madpakke med hver dag. Skolen og børnehaven har en kostpolitik, der kan læses på [www.sct-knud.dk](http://www.sct-knud.dk). Bl.a. må eleverne kun have vand i deres drikkedunke.

## **Mobiltelefoner**

Sct. Knuds Skole & Børnehave er mobilfri. Alle mobiltelefoner afleveres derfor hver morgen i speciallavede kufferter, som efterfølgende opbevares på kontoret i Gothersgade. Mobiltelefonerne udleveres igen efter skoletid. I forbindelse med skolearbejde, f.eks. videoptagelse, kan mobiltelefonerne hentes på kontoret efter aftale med en lærer.



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

## **Mobning**

Skolen og børnehaven tolererer som en selvfølge ikke mobning, og slår hårdt ned på det, hvis en sådan opførsel finder sted. Vi er en skole og børnehave, der har som mål at være mobbefri, med værdiord som omsorg, ligeværd og respekt.

## **Morgenpasning**

Børnehaven åbner hver morgen kl. 6.30.

SFO tilbuddet indbefatter også morgenpasning fra kl. 6.30.

## **Morgensang**

Hver morgen, med undtagelse af fredag, samles skolen til morgensang kl. 8.15. Alpha (0.-5. klasse) mødes mandag og onsdag, Omega (6.-10. klasse) mødes tirsdag og torsdag. Her synger vi en fællessang med klaverakkompagnement og beder efterfølgende Fadervor i fællesskab. Andre gange fortælles en historie, eller eleverne har planlagt morgensamling med oplæg eller optrin. Det er også til morgensang, at lærerne og eleverne har mulighed for at give en fælles besked. Der slutes af med at synge fødselsdagssang, så taget letter, for de elever, som har fødselsdag.

## **Musik**

Musik har udsigt til at få et lækkert, nyt lokale, når skolen er færdig med sin renovering.

## **O**

### **Office 365**

Elever fra 4. klasse skal medbringe egen computer og installere Office 365.

Linket til download af Office 365 er følgende:

[Portal.office.com](https://portal.office.com)

Brugernavn: (elevens UNI-login + @sctedu.dk)

Password: (Elevens UNI-adgangskode med stort begyndelsebogstav)

## **P**

### **Parkering**

Skolen og børnehavens placering i centrum af Fredericia er lidt en udfordring i forhold til parkering om morgenen. Vi henstiller til, at man ikke parkerer eller holder ind til siden med sin bil på skolens side af Fynsgade, da dette kan bevirke, at børnene må gå ud på vejbanen for at komme forbi de parkerede biler, hvilket naturligvis skaber en farlig situation. Vi foreslår, at man bruger den nederste del af Gothersgade samt Vendersgade ved parkering. Dog skal man være opmærksom på, at Gothersgade kun er åben for trafik mellem kl. 6.00-9.00, herefter er gaden gågade, og der må ikke holde parkerede biler.

### **Persondatalov**

Sct. Knuds Skole & Børnehave har udfærdiget en skrivelse vedr. opbevaring og indsamling af persondata.

Se [www.sct-knud.dk](http://www.sct-knud.dk) "Fakta & lovgivning".

### **Penge og værdigenstande**

Skolen påtager sig intet ansvar for mistede penge og værdigenstande, som eleverne medbringer i skole. Generelt bør eleverne i Alpha ikke medbringe penge i skole.

### **Printere**

Der er installeret to elevprintere på skolen. Den ene står i Knudsborg bygningen, den anden i "Hotellet".



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

## R

### Religion

De katolske skoler i Danmark er blevet til ud fra et ønske om at skabe en dannelsesmæssig ramme, der bygger på det katolske-kristne menneskesyn. Dette grundlag genfindes i hele skolens virke – i særdeleshed i religionsfaget, hvor både kundskabs- og færdighedsområderne ligger i direkte forlængelse af skolens mål.

Religionsfaget berører bl.a. de eksistentielle spørgsmål, som "Hvem er jeg?", "Hvad er sandheden?", og er derfor ikke et fag for "de særligt fromme", men derimod et helt essentielt fag på en katolsk skole, hvis dannelsesprojektet skal lykkes.

Vi har som katolsk skole som formål at give vores elever en religionsundervisning af høj kvalitet. Af samme grund er der mange forældre med baggrund i Folkekirken, som bevidst vælger en katolsk skole til deres børn. Ligesom den generelle respekt for tro og religiøsitet appellerer til forældre med anden religiøs baggrund end kristendommen. Sameksistens religionerne imellem er et dannelsesmæssigt mål for enhver katolsk skole, hvilket naturligvis forudsætter et religionsfagligt miljø, hvor alle oplever sig mødt og anerkendt i arbejdet med fagets store spørgsmål og indholdsområder.

### Ringetider

Se "Frikvarter"

## S

### SFO

Skolens SFO hedder "Spiren" og har til huse i den gamle præstegård, som ligger overfor børnehavens legeplads. Spiren har åbent fra 6.30 om morgenen til skolestart og igen fra skoleslut til 16.30. Læs mere om skolens SFO og betaling på [www.sct-knud.dk](http://www.sct-knud.dk).

### Skolefest

En af de helt store traditioner på Sct. Knuds Skole & Børnehave er den årlige skolefest. Alle børn forbereder sig enten med underholdning, boder, udstilling, oppyntning og meget andet. Særligt i 8. klasse er der nerver på, da de i ugerne op til festen har øvet sig på et skuespil eller en musical, som de fremfører for hele skolen og forældre kredsen.

### Skolegård

Skolen har 2 skolegårde.

### SkoleIntra

Skolen benytter SkoleIntra til al information og kommunikation mellem skole og hjem. Det er også på SkoleIntra, at skolens kalender ses. Alle forældre og elever får udleveret et personligt password til intranettet, som skal bruges ved login. Skolen forventer, at nye forældre sætter sig grundigt ind i systemet, og at alle forældre holder sig opdaterede for nyheder og meddelelser.

### Skolepenge

Se [www.sct-knud.dk](http://www.sct-knud.dk) for information vedr. betaling.

### Skolepsykolog

Skolen er tilknyttet PPR Fredericia (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning), skolens tilknyttede psykolog hedder Charlotte Bach Skøtt.

### Skole/hjem samarbejde

Sct. Knuds Skole & Børnehave lægger vægt på et godt samarbejde mellem skole og hjem, da vi ved, hvor stor betydning denne dialog har for børnenes skolegang. Informationsstrøm og korrespondance sker som oftest på intra, men der er selvfølgelig altid mulighed for at tale med en lærer, hvis der er behov for det. Ønsker man som forælder at dis-





# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

kutere en problemstilling med en lærer, er det bedst at tage direkte kontakt til den pågældende lærer via en besked på intra, og herigennem aftale det efterfølgende samtaleforløb.

To gange om året afholdes der forældremøde, hvor fag, klassens trivsel, nye tiltag samt anden information bliver formidlet. Her vil også være tid og rum til diskussioner og drøftelser.

Ligeledes finder skole-hjem-samtaler sted to gange årligt. Her er den individuelle elev i centrum, og status på det faglige og sociale område samt evt. fremtidige fokuspunkter vil blive vendt. I efteråret tilrettelægges traditionel skole-hjem-samtaler, hvor alle forældre bliver indkaldt, og hvor børnene deltager fra 4. klasse. Forårets skole-hjem-samtale foregår som et café-arrangement, hvor forældrene har mulighed for at tale med alle lærere

## Skolemælk

Eleverne har mulighed for at bestille skolemælk, der leveres til frokostpausen. Mælken afleveres af det tekniske personale i klasserne.

## Snyd

På Sct. Knuds skole tolererer vi ikke snyd. Hvis det opdages, at der er blevet snydt i forbindelse med en opgave eller en eksamen, kontaktes hjemmet og eleven stilles til ansvar.

## Sundhedsplejerske

Skolen har tilknyttet en sundhedsplejerske, Susanne Stockmann, som eleverne kan reservere en tid hos. Eleverne vil også automatisk blive indkaldt til rutineundersøgelser.

## Svømning

4. og 5. årgang har svømning på skemaet hele vinterhalvåret i stedet for idræt. Svømningen foregår i Fredericia Idrætscenters svømmehal, og eleverne transporteres derud i lejede busser.

## Sygdom

Ifølge sundhedsstyrelsen er hovedreglen, at syge børn ikke må møde op i institution, og at et barn med en smitsom sygdom først må modtages, når det ikke længere smitter. Jf. Sundhedsstyrelsens publikation om smitsomme sygdomme på [www.sst.dk](http://www.sst.dk)

## Sygemelding

Hvis dit barn bliver syg, skal du give besked til klasselæreren/børnehaven via Forældreintras kontaktbog hurtigst muligt om morgenen.

## Tandpleje

Skolen er tilknyttet Fredericia Kommunes børnetandpleje i Jyllandsgade 20, 2. sal, tlf.: 7210 6730. Eleverne bliver automatisk indkaldt til undersøgelse ca. hver 14. måned. Efter undersøgelse af klassen foretages en vurdering af klassens sundhedsstatus. Er der behov for særlige tiltag, foretages det i samarbejde med klasselæreren. I 4. klasse vil eleverne desuden modtage undervisning i tandpleje og instruktion i tandbørstning.

## Tilsyn

Skolens tilsynsførende hedder Betina Boldt Ernst. Den seneste tilsynserklæring kan læses på skolens hjemmeside.

## Translokation

Efter endt skolegang afholdes der en fælles translokation for 9. og 10. klasse. Eleverne får udleveret deres eksamensbeviser, og klasselæreren holder tale for eleverne. Ligeledes uddeles Brødrene Schüttens legat, som går til en elev i både 9. og 10. klasse, der har udmærket sig ved at være en god kammerat. Der uddeles også et flidslegat i begge klasser.



# FRA A TIL Å PÅ SCT. KNUDS SKOLE & BØRNEHAVE

## U

### Uddannelsesvejledning

I udkolingen er der tilknyttet en uddannelsesvejleder.

Vejlederen vil komme ud i klasserne fra 7. klasse og give en samlet introduktion til de mange uddannelsesvalg og -muligheder, som udkolings eleverne står overfor.

Det er også uddannelsesvejlederen, der koordinerer introduktions- og brobygningsforløb i 8., 9. og 10. klasse, hvor de unge i en kort periode kan prøve kræfter på de forskellige ungdomsuddannelser.

### UNI-login

Ved skolestart modtager alle elever et UNI-login, som er et personligt, digitalt ID udstedt af Undervisningsministeriet.

Unilogin bruges bl.a. til at logge ind på Elevintra samt på de digitale læremidler. Ved behov for support se <https://www.stil.dk/administration-og-infrastruktur/uni-login>

## V

### Ventelistepolitik

Ifølge Sct. Knuds Skole & Børnehaves ventelistepolitik har børnehavebørn fra Sct. Knuds Skole, søskende til børn på skolen eller i børnehaven, samt katolikker fortrinsret til pladserne i børnehave og skole. Dernæst tager vi højde for, hvornår indskrivningen er foretaget.

### Vejledning

På Sct. Knuds Skole vægter vi den gode og tætte kommunikation mellem elev og lærer højt. Vi er klar over, hvor stor betydning elev-lærer-relationen har for en elevs generelle trivsel, og ønsker derfor en åben dialog, hvor eleverne altid kan henvende sig til lærerne med deres tvivl og spørgsmål.

### Vikarer

Skolen og børnehaven har tilknyttet et team af unge, faste tilkaldvikarer, som børnene og eleverne kender og er trygge ved. Den sygemeldte lærer udarbejder som hovedregel et undervisningsmateriale til vikaren, så undervisningen kan videreføres uden afbrydelser.

## Å

### Årshjul

I skolens SFO samt i børnehaven udarbejdes der hvert år et nyt årshjul, som for hver måned definerer, hvad der vil blive arbejdet med, hvor og hvordan. Det kan f.eks. være temaer som venskaber, rekorder, naturfænomener osv. Årshjulet hænges op i SFO'en og børnehaven, så forældrene kan følge med. De kan desuden også findes på skolen og børnehavens hjemmeside.

### Årsmøde

En gang årligt inviterer skolens bestyrelse til ordinært årsmøde, hvor hele forældrekredsen inviteres. Dette foregår sædvanligvis i Tøjhuset i Fredericia. På mødet fremlægger skolens tilsynsførende ligeledes sin rapport. Skolelederen fortæller om det forgangne skoleår og tiltag fra skolens side. Ofte vil der være et foredrag af en inviteret person. Efter den officielle del af mødet med valg af repræsentanter og suppleanter til skolens bestyrelse er skolen vært ved lidt ost og rødvin.

